

HOTARARE

privind aprobarea incheierii "Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje" cu S.C. BCA VIO SERVICE S.R.L. Drobeta Turnu Severin

Cosiliul Local al Orasului Baile Herculane , intrunit in sedinta ordinara in data de 31.03.2021,
Vazand referatul de aprobare la proiectul de hotarare,

Avand in vedere avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local, precum si raportul de specialitate al functionarului public cu atributii de protectia mediului,

Luand act de necesitate indeplinirii indicatorilor de performanta privind obiectivele anuale de colectare, reciclare si valorificare pentru deseurile menajere si asimilate de pe raza unitatilor administrative teritoriale prevazute in O.U.G. nr.74/2018, pentru modificarea si completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deșeurilor de ambalaje si a Ordonantei de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu,

Avand in vedere obligatia incheierii de protocoale intre Operator, UAT si OIREP privind colectarea separata si transportul, stocarea temporara, sortarea si valorificarea deseurilor din ambalaje prevazuta de O.U.G. nr.74/2018, cat si Oferta inregistrata sub nr.8793/24.03.2021,

Tinand seama de prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul art.129 alin.1 si alin.2 lit.b, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba incheierea Contractului de prestari servicii de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje cu S.C. BCA VIO SERVICE S.R.L. cu sediul in Drobeta Turnu Severin, județul Mehedinți, Calea Timisoarei, nr.220x, CUI RO26119987, prevazut in Anexa nr.1.

Art.2 Se imputerniceste primarul Orasului Baile Herculane sa semneze in numele si pe seama Orasului Baile Herculane, Contractul de prestari servicii de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje, ce urmeaza a fi incheiat cu S.C. BCA VIO SERVICE S.R.L.

Art.3 Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform prevederilor art.197, art.198 alin.1 si 2 si art.199 alin.1 si 2 din O.U.G. nr.57/2019, la Institutia Prefectului Judetul Caras-Severin, Primarul Orasului Baile Herculane, Serviciul Economic, S.C. BCA VIO SERVICE S.R.L.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL,
DOMILESCU GORE



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
DUMITRACHE AURELIA

BAILE HERCULANE
DATA : 31.03.2021
NR.28
5 exemplare



CONTRACT
de prestari servicii de colectare separata si transportul separat
al deseurilor reciclabile din ambalaje

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I
Părțile contractante

Art. 1. – UAT Orasul Baile Herculane, prin administrator Consiliul Local, cu sediul in loc. Baile Herculane, str. M. Eminescu nr. 10, jud. Caras - Severin , reprezentat prin domnul **Miclau Cristian** avand functia de **PRIMAR**, in calitate de **beneficiar**,

SI

S.C. BCA VIO SERVICE S.R.L. , cu sediul in Drobeta Turnu Severin, Calea Timisoarei, nr.220X tel./fax +40252323470 CUI RO26119987 inmatriculata la Registrul Comertului Mehedinti sub numarul J25/345/2009 cont nr. RO74UGBI0000552C07684RON deschis la Banca GARANTI BANK, reprezentata prin ROBU CICERONE FLORINEL, având funcția de Director General, în calitate de **prestator** , fiind operator licentiat titular de Licenta ANRSC clasa II nr. 4494/11.12.2018 privind activitatea de colectare separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractiile colectate separat fara a aduce atingere fluxului de ceseuri de echipamente electrice, electronice baterii si acumulatori, au convenit să încheie, in temeiul Legii nr. 211/2011 – actualizata si O.U.G. nr. 74/2018, prezentul contract prestare de colectare separata a deseurilor reciclabile, cu respectarea următoarelor clauze :

CAPITOLUL II
Obiectul contractului

Art. 2. - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de servicii de colectare separata a fluxului de deseuri reciclabile din ambalaje, in amestec sau pe fractii, de pe domeniul public si privat al unitatii administrative teritoriale al Orasului Baile Herculane .

Art. 3. - Prestatorul va presta activitatea de colectare separata a deseurilor reciclabile, pe teritoriul administrativ al Orasului Baile Herculane , județul Caras - Severin, respectiv localitățile aparținătoare.

Art. 4. - Prezentul contract de prestare servicii de colectare separata a deseurilor reciclabile s-a încheiat pentru activitatea de ridicare deseuri de pe centrele de colectare aflate pe teritoriul administrative teritorial al Orasului Baile Herculane , numarul de centre si amplasamentul acestora fiind prevazut in Anexa nr. 1 la prezentul contract, anexa ce face parte integranta din contract.

Art. 5. - a) Contractul de prestari servicii de colectare separata a deseurilor reciclabile, se incheie pe o perioada de 12 LUNI de la data incheierii acestuia, cu posibilitatea prelungirii acestuia numai dupa incheierea unui act aditional;

2. prin denunțare unilaterală de beneficiar, cu un preaviz de 30(treizeci) de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către prestator;

3. prin denunțare unilaterală de către prestator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30(treizeci) de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii;

4. prin reziliere.

5. In cazul in care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea deșeurilor, asociație la care Consiliul Local a aderat, își va desemna delegatul unic care să desfășoare activitatea de salubrizare a localităților membre, acest contract va inceta de drept

c) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat beneficiarului și se poate pune în aplicare după 15(cincisprezece) zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către beneficiar.

CAPITOLUL III Drepturile și obligațiile prestatorului

Art. 6. - Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze lunar contravaloroarea serviciilor prestate/contractate conform tarifului stabilit prin contract;
- b) să aplique penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare servicii de colectare separată a deșeurilor reciclabile, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- e) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- f) să incaseze contravaloroarea recipientelor de precolecare deteriorate, distruse sau sustrase, pe durata derularii contractului, recipientele fiind predate în baza unui proces-verbal de predare-primire;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către beneficiar, fără plata unei penalizări cu un preaviz de 5(cinci) zile în cazul care beneficiarul nu își indeplinește obligația de plată a facturilor în termenul legal.
- h) să încheie protocoale cu Organizațiile de transfer de responsabilitate OIREP, în vederea recuperării costurilor de colectare separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje, și totodata în vederea indeplinirii obiectivelor anuale de reciclare/valorificare a deșeurilor reciclabile din ambalaje, conform prevederilor O.G. 74/2018

Art. 7. - Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea serviciilor de colectare separată a deșeurilor reciclabile, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului cadru al serviciului de salubrizare, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările beneficiarului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30(treizeci) de zile;
- e) să presteze servicii de colectare separată a deșeurilor reciclabile, de pe centrele de colectare;

- g) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum 5(cinci) zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea și utilitatea;
- h) să plătească penalizări în quantum de 0,1% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 2. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
 3. neridicarea deșeurilor conform graficului stabilit prin contract;
- i) să doteze punctele de precolecare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
- j) să inscrieze containerele și recipiente folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;
- k) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;
- l) să inscrieze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcas de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- m) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- n) să încarce întreaga cantitate de deșeuri, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- o) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru beneficiar;
- p) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public;
- r) să aducă la cunoștința beneficiarului modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la beneficiar;
- s) Să dețină autorizație de mediu conform prevederilor art.2, pct. 9, din OUG nr. 195/2005, actualizată, privind protecția mediului;
- x) Să transmită situațiile centralizatorare periodice privind cantitatile de deseuri colectate de pe raza unitatii administrative teritoriale, cantitati necesare la calculul privind îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute în OUG nr. 74/2018;

Drepturile și obligațiile beneficiarului

Art. 8. - Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatoare la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitatea de colectare separată a deșeurilor reciclabile în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către prestator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare separată a deșeurilor reciclabile;
- f) să primească răspuns în maximum 30(treizeci) zile la sesizările adresate prestatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- h) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. - Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubrizare și clauzele contractului de prestare a activității de colectare separată a deșeurilor reciclabile;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare separată a deșeurilor reciclabile;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris prestatorului, în termen de 10(zece) zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precolectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precolectare, în cazul deteriorării acestora;
- g) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile reciclabile, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- i) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- j) să nu introducă în recipientele de precolectare deșeuri din alte categorii;
- k) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înălăturând orice obstacol menit să blocheze accesul autovehiculelor speciale de colectare deșeuri inclusiv să înlature rezultatul intemperiilor și calamitatilor naturale, dacă este cazul.
- l) să încheie protocole tripartite cu Prestatorul și Organizațiile de transfer de responsabilitate OIREP, în vederea recuperării costurilor de colectare separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje, și totodată în vederea indeplinirii obiectivelor anuale de reciclare/valorificare a deșeurilor reciclabile din ambalaje, conform prevederilor O.G. 74/2018

Art. 11. - Colectarea deșeurilor pe fractii separate se va face după cum urmează :

Perioada	Numarul de colectari efectuate in decurs de o luna	Zilele în care se va face colectarea	Intervalul orar**)
Permanent	SAPTMANALA	Conform program	08.00 – 18.00

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 12. - Valoarea contractului este de 100 lei/lunar, respectiv 1200 lei/ 12 luni, fara TVA si se factureaza direct beneficiarului, Primaria Orasului Baile Herculane, reprezentand cheltuieli facute de operator cu inregistrarea, gestionarea si comunicarea datelor rezultate din indeplinirea obiectului contractului. Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință beneficiarului cu minimum 15(cincisprezece) zile înaintea începerii perioadei de facturare.

- Tarifele ce urmeaza sa fie facturate de operator direct catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) sunt :

- 1142,72 lei/tona pentru colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale tarif ce nu include veniturile din valorificarea acestuia, respectiv 780 lei/tona tarif ce contine in structura sa valorificarea acestora – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

a. 1100 lei/tona pentru colectarea separată, a deșeurilor din, P.E.T. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

b. 1100 lei/tona pentru colectarea separată, a deșeurilor din, STICLA. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

c. 780 lei/tona pentru colectarea separată, a deșeurilor din, PLASTIC. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

d. 780 lei/tona pentru colectarea separată, a deșeurilor din, CARTON HARTIE. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

e. 1500 lei/tona pentru colectarea separată, a deșeurilor din, ALUMINIU. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

f. 500 lei/tona pentru colectarea separată, a deșeurilor din, OTEL-INOX METALICE. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

g. 500 lei/tona pentru colectarea separată, a deșeurilor din, LEMN – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsă a producătorului;

Art. 13. -a) Facturarea se face lunar, potrivit prevederilor contractuale.

b) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecarei parti, serviciul prestat si prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală.

sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care a beneficiat in termenul de scadenta de 15(cincisprezece) zile de la data emiterii facturii. Data emiterii facturii si data scadentei se inscriu pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul de la data emiterii facturii

b) Neachitarea facturii în termen de 30(treizeci) de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

c) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

d) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

e) valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului și se constituie venit al prestatorului.

Art. 15. - Beneficiarul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) virament bancar;

b) cu ordin de plată;

Art. 16. - În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data certificării plății de către unitatea bancară a beneficiarului pentru ordinele de plată;

b) data certificată de prestator pentru viramentul bancar efectuat.

Art. 17. - În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

Art. 18. - Facturile și documentele de plată se transmit de prestator la adresa

Prestator	Beneficiar
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L	PRIMARIA BAILE HERCULANE
Drobeta Turnu Severin Calea Timisoarei nr. 220X Persoana Contact : CONDESCU ION TEL : 0745376319 TEL : 0252323470 office@bcavioservice.ro	Orasul Baile Herculane , Jud. Caras- Severin Persoana Contact : Ghinea Florin TEL : 0726265486 TEL : 0255560439 EMAIL : primbh@yahoo.com

CAPITOLUL VII

Răspunderea contractuală

Art. 19. - (a) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor contractuale ce se completeaza cu dispozitiile legale ale celorlalte acte normative în vigoare.

(b) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3(trei) zile de la efectuarea plății.

(c) Refuzul total sau parțial al beneficiarului de a plăti o factură emisă de prestator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10(zece) zile de la data primirii facturii.

Art. 20. - (a) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5(cinci) zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(c) Dacă în termen de 30(treizeci) zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese

CAPITOLUL IX Legea aplicabila si litigii

Art. 21. – Legea aplicabila prezentului contract este limba romana.

Art. 22. - Toate demersurile si solicitarile efectuate pe parcursul derularii prezentului contract si in legatura cu contractul se vor desfasura in limba romana. In cazul in care exista corespondenta intr-o alta limba decat limba contractuala, aceasta va fi obligatoriu insotita de traducere autorizata in limba romana.

Art. 23. - Părțile convin ca toate neînțelegерile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 24. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătoarești române competente.

CAPITOLUL X Dispoziții finale

Art. 25. - În toate aspectele legale ce nasc din prezentul contract si in legatura cu acesta, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare și ale altor acte normative incidente.

Art. 26. - Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

Art. 27. – Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 28. - Prezentul contract a fost încheiat astazi _____ în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte, si intra in vigoare la data de _____.

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L

Director General ,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
Orasul Baile Herculane

Primar,
Miclau Cristian

Activitatea serviciului de salubrizare	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a.	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compozиție realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compozиție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	<p>40% pentru anul 2019</p> <p>50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2022</p>
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%*
Operarea instalației de tratare mecano-biologică.	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3%*
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	Valorile sunt prevăzute în anexa nr. 6.

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
 Director General,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
Orasul Baile Herculane
 Primar,

AMPLASAMENTUL CENTRELOR DE COLECTARE

Nr crt	LOCAȚIE CENTRE DE COLECTARE	LOCALITATE	DOTARE EUROPUBELE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L

Beneficiar,
Orasul Baile Herculane

Director General ,
ROBU CICERONE FLORINEL

Primar,
Miclau Cristian

Gradul de asigurare în furnizarea serviciului este de 90 %/lună.
 Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de colectare a deșeurilor municipale pentru care se încheie contractul este:

Nr. Crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea 51/2006, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 121 din 5 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
2.	Legea 99/2007 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006.	Legea serviciului de salubrizare a localităților
3.	ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015, cu modificările și completările ulterioare	Orchinul Președintelui A.N.R.S.C., pentru aprobatarea Regulamentului cadru al serviciului de salubrizare a localităților
4.	Ordinul 112/2007	Orchinul Președintelui A.N.R.S.C., pentru aprobatarea contractului cadru al serviciului de salubrizare a localităților
5.	Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Repubblicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 220 din 28 martie 2007	Legea privind regimul deșeurilor
6.	H.G. 856/2002	Hotărarea de Guvern, privind evidența deșeurilor
7.	GG. 74/2018	pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
8.	LEGE Nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015	Legea privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
9.	Ordinul 95/2005	Ordinul M.M. G.A., privind stabilirea criteriilor de acceptare a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor în fiecare depozit
10.	O.U.G. 195/2005	Ordonanta de Urgență privind protecția mediului
11.	Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Legea privind achizițiile publice – PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 390 din 23 mai 2016

Prestator,
 S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
 Director General,
 ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
 Orasul Baile Herculane
 Primar,
 Miclau Cristian